

Wie kann ich bei Ihnen bestellen?

1.1 Verfügbare Publikationen

Sie informieren sich auf den Seiten der Städtischen Museen Jena über die Publikationen unseres Hauses. Soweit Sie eine Publikation interessiert, wählen Sie diese über den Button „MEHR“ aus. So erfahren Sie, ob die Publikation zur Zeit lieferbar ist und zu welchem Preis. Ist die Publikation vergriffen, wird dies unter der Publikation angezeigt.

1.2 Publikation bestellen

Soweit die Publikation nicht vergriffen ist, können Sie über „Diese Publikation bestellen“ unser Bestellformular aufrufen. Der Titel der ausgewählten Publikation wird automatisch angezeigt. Tragen Sie im Formular die gewünschte Stückzahl ein und füllen Sie die Pflichtfelder zur Rechnungs- bzw. Lieferadresse aus. Nach erfolgreichem Versand des Bestellformulars erhalten Sie eine entsprechende Bestätigung.

Wie erfolgt die Lieferung und Bezahlung?

2.1 Lieferung innerhalb von Deutschland bis zu einer max. Bestellmenge von 10 Stk.

Der Erhalt des Bestellformulars wird Ihnen zeitnah bestätigt. Ca. 2 Werktage nach Eingang des Bestellformulars erfolgt der Versand der Publikation gemeinsam mit der Rechnung.

2.2 Lieferung außerhalb von Deutschland bzw. Lieferung über max. Bestellmenge von 10 Stk. (nur Vorkasse)

Der Erhalt des Bestellformulars wird Ihnen zeitnah bestätigt. Ca. 2 Werktage nach Eingang des Bestellformulars erfolgt der Versand der Rechnung per Post bzw. per E-Mail. Erst nach Zahlungseingang erfolgt der Versand der Publikation.

2.3 Verpackung und Versand

Für Lieferungen innerhalb der Bundesrepublik Deutschland berechnen wir Ihnen in der Regel eine Versandkostenpauschale i.H.v. 4,50 €. Soweit Sie mehrere Publikationen bestellen und/oder das Gewicht Ihrer Bestellung 1.000 g übersteigt, erfolgt der Versand über DHL und unsere Versandkostenpauschale erhöht sich entsprechend der aktuellen Preisen von DHL.

Die Lieferungen außerhalb der Bundesrepublik Deutschland erfolgt über DHL und die Versandkosten werden individuell ermittelt und berechnet.